

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DEL 17 DE OCTUBRE DE 2018.-

En San Miguel de Tucumán, a diecisiete días del mes de octubre del año 2018, se reúne en sesión ordinaria el Consejo Directivo del Colegio de Abogados de Tucumán, con la presencia de los miembros que firman el cuaderno de asistencia.

.-INFORME DE PRESIDENCIA.

COMUNICACIÓN CON LA DRA. CLAUDIA SBDAR

Dr. Marcelo Billone: esta mañana se comunicó la Dra Sbdar y me dijo que habló con gente del Ministerio de Justicia de la Nación y están le dijeron que están dispuestos a venir la primera semana de diciembre a dar capacitaciones sobre oralidad y que eso no le va a ocasionar costos al Colegio, la fecha sería el 4 de diciembre.

Dr. Guillermo Arévalo: el juez Pedro Pérez me dijo que la primera audiencia será a fines de octubre y ahí le propuse si estaba dispuesto a organizar un curso o taller.

Dr. Marcelo Billone: previo se deben presentar las objeciones que el colegio hará a la acordada en cuestión.

REUNION EN EL MINISTERIO PUBLICO.

Dr. Pedro Cagna: en lo personal me llama la atención el tenor de la convocatoria ya que veníamos trabajando en esto con la gente de informática de la Corte y desde el Ministerio Fiscal nos convocan para empezar desde cero un servicio independiente del resto del Poder Judicial. Les explicamos que ya está todo resuelto y los sistemas están funcionando. También que esta próxima a salir la acordada de las notificaciones digitales, razón por la cual les sugerí que se contacte con el Ing. Ríos para adaptar a las necesidades del fuero. Quedamos en trabajar con la reglamentación en su momento.

.- (7250) INFORME DEL BOLETIN OFICIAL.

Se resuelve: tomar conocimiento.

.- COMISION ASESORA DE JUICIO POLITICO

CAUSA: SR. JUEZ EN LO CIVIL Y FAMILIA Y SUCESIONES DE LA VII NOM., DRA. ANGELA ROSSANA MARTINEZ DE ALBARRACIN Y OTROS S/ DENUNCIA DE SALINAS VIVIANA E. Y OTRO. EXPTE. N° 49/15 (ACUMULADOS N° 50/15 Y N° 51/15).

Pasa a la próxima sesión.

A RESOLVER POR EL H.C.D.

.- APROBACION DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR.

Se aprueba el acta de la sesión anterior.

.- (5074) SR. FEDERICO GONZALEZ: en su carácter de Asesor Comercial de la empresa León Alperovich de Tucumán ofrece descuento a los colegiados para la adquisición de 0 Km de la línea Volkswagen.

Se resuelve: girar a la Dra. Julia Chara.

.- (7117) DRA. MARIA DOLORES LEONE CERVERA Y OTRA: solicita el pago del subsidio por el fallecimiento del letrado Benjamín Frías Alurralde.

Se resuelve: girar a tesorería ordenando el pago de acuerdo al reglamento vigente.

.- (7119) COLEGIO DE PSICOLOGOS DE TUCUMAN: solicita préstamo de un salón con audio para las fechas 22 o 24 de octubre.

Dra. Flaviana Yubrin: el consultorio psicológico gratuito necesita seguir con las capacitaciones de los profesionales que trabajan en el CJG.

Se resuelve: hacer lugar a lo solicitado.

MS

.- (7173) SR. FRANCISCO DE DEU: presenta presupuesto de provisión de viandas para el almuerzo de las autoridades de mesa para las elecciones el 01/11/18.

Se resuelve: aprobar el presupuesto 2 de Hawaii Fiestas y contratar el servicio para 50 personas.

.- ESCUELA DE GRADUADOS:

(7239) solicita se preste conformidad al pedido de préstamo de sala de Informática de la Fiscalía de Estado.

Se resuelve: aprobar el préstamo de la Sala de Informática sin cargo.

Con la disidencia del Dr. Marcelo Fenik.

(7240) solicita la aprobación de una actividad conjunta con el Centro de Graduados del Sur.

Se resuelve: aprobar y difundir.

(7252) solicita consideración charla "La oralidad en el Proceso Civil, una visión desde la experiencia del Derecho comparado latinoamericano"

Cagna: debemos resolver como va a ser el circuito de ingresos y egresos.

Se resuelve: autorizar.

.- (7247) SR. CARLOS RODRIGUEZ: presenta características que deberían tener los equipos informáticos del Colegio.

Arevalo: este presupuesto lo pedi antes de que se resuelva la renovación de todas las PCs. Y son las características de la que deben tener los empleados que trabajaran en red en un futuro programa.

Musi: existe un programa que hace los back ut automáticamente. Sigo insistiendo en la necesidad de un diagnostico.

Se resuelve: solicitar presupuestos.

.- (7253) SR. SERGIO HERRERA: presenta presupuesto de discos rígidos externos.

Se resuelve: pasa a resolución de tesorería.

.- COMPRA DE AIRE ACONDICIONADO PARA EL PREDIO Y C.J.G.

Consultar y pedir presupuestos.

.- SERVICIO DE LIMPIEZA DEL PREDIO.

.- CANCHA MULTIPLE PARA EL PREDIO.

Dr. Juan Abraham Musi: la idea es que haya una cancha que pueda ser usada por los colegas ya que la actual de césped no está siendo utilizada. El tamaño sería el de una cancha de basket que es la de mayores dimensiones. Me parece que esto puede sumar y en ese sentido pediría presupuestos a fin de elegir la mejor opción. Creo que el trabajo que se haría no afectaría el uso de las instalaciones.

Dr. Guillermo Arévalo: la comisión de deportes tiene programadas actividades y ya se están pidiendo los presupuestos respectivos. La idea es que a través de la comisión se sumen actividades.

Se resuelve: aprobar la obra y a tales fines solicitar los presupuestos.

.- PINTURA DE LA SEDE.

Pasa a la próxima sesión.

.- (7251) ESCUELA JUDICIAL DEL CAM: propone la coorganización de la conferencia "El acoso sexual en el trabajo: regulación y problemática jurídica".

Se resuelve: aprobar.

.- (7220) SR. CRISTIAN DESIDERIO: solicita préstamo dinerario de \$ 20.000 (pesos veinte mil).

Se retira la nota por el presentante.

.- (7118) **DRA. VIRGINIA CORREA DUPUY:** solicita clasificación en inactividad.

Se resuelve: hacer lugar al pedido y clasificar en inactividad a la solicitante.

.- (7219) **DR. JOSE ALEJANDRO SANJUAN QUIROS:** solicita clasificación en inactividad.

Se resuelve: hacer lugar al pedido y clasificar en inactividad al solicitante.

.- (7241) **DRA. MARIA FERNANDA SORIA:** solicita clasificación en actividad.

Se resuelve: hacer lugar al pedido y clasificar en actividad a la solicitante.

.- (7078) **DRA. SILVIA FURQUE:** informa denuncias presentadas ante la jefatura de Policía y el Juzgado electoral sobre lo sucedido en la Comisaría de la Cocha y solicita la intervención del Colegio. Se resuelve: agregar a los antecedentes.

.- (7120) **SR. JUAN CARLOS RIOS:** manifiesta su rechazo al dictamen por mentiras del letrado Campero y solicita se realice un careo entre ambos. Se resuelve: estimando que la presentación formulada por el denunciante no arrima nuevos argumentos que permitan conmovier lo resuelto por este Consejo Directivo, corresponde rechazar el pedido de reconsideración interpuesto.

MB

COMISION DE EJERCICIO DE LA PROFESION.

EXPTE. Nº 138/18. CASTALDO HUMBERTO DOMINGO S/ DENUNCIA DE HABERTE EDITH ESTELA.

Se resuelve: aprobar el dictamen y de acuerdo a las consideraciones del mismo y su fundamentación, girar las actuaciones al Tribunal de Etica y Disciplina.

EXPTE. Nº 145/18. MENDER RICARDO LUIS S/ DENUNCIA DE BACHI LILIANA ROSA.

Se resuelve: aprobar el dictamen y de acuerdo a las consideraciones del mismo y su fundamentación, girar las actuaciones al Tribunal de Etica y Disciplina.

EXPTE. Nº 125/18. JALAF BALLESTEROS JUAN ESTEBAN S/ DENUNCIA DE VARELA DOMINGO ALEJANDRO.

Se resuelve: aprobar el dictamen y de acuerdo a las consideraciones del mismo y su fundamentación, archivar las actuaciones.

MB

EXPTE. Nº 109/18. JUZGADO EN LO CIVIL EN FAMILIA Y SUCESIONES DE LA IV NOM. PONE EN CONOCIMIENTO LAS ACTUACIONES DEL DR. MARCELO DARIO HERNAN CASTILLO S/ EXPTE. 398/18 Y 7402/17.

Se resuelve: aprobar el dictamen y de acuerdo a las consideraciones del mismo y su fundamentación, girar las actuaciones al Tribunal de Etica y Disciplina.

RESUELTOS POR PRESIDENCIA

1.- (7133) **DR. MIGUEL GUSTAVO MORALES:** solicita licencia profesional. Se resolvió: conceder la licencia solicitada por el plazo de 3 días hábiles a partir del 16/10/18.

2.- (7077) **FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNT:** agradece la colaboración del Colegio para que los estudiantes de la facultad puedan participar del "XXIII Concurso Interamericano de Derechos Humanos". Se resolvió: tomar conocimiento.

- 3.- (7078) DRA. SILVIA FURQUE: informa denuncias presentadas ante la jefatura de Policía y el Juzgado electoral sobre lo sucedido en la Comisaría de la Cocha y solicita la intervención del Colegio. Se resolvió: a consideración del Consejo Directivo.
- 4.- (7116) JUZGADO EN LO CIVIL Y COMERCIAL COMUN DE LA II NOM.: pone en conocimiento que la letrada Elena Imelda Nuñez no aportó bonos en el expte. N° 3931/16. Se resolvió: previo a darle trámite ordinario, intimar a la letrada por casillero para que en un plazo de 48 horas realice el aporte correspondiente.
- 5.- (7174) EXCMA CAMARA EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO - SALA I: solicita se informe si el letrado Javier Eduardo Vuistaz Serrano tuvo alguna denuncia entre junio 2006 y marzo de 2007, momento en que se desempeñaba como prosecretario del Juzgado Civil y Comercial de la IV Nom. Se resolvió: contestar por Secretaría.
- 6.- (7187) DR. FRANCO ALVAREZ TARTAGLIA: solicita licencia profesional. Se resolvió: conceder la licencia solicitada por el plazo de 9 días hábiles a partir del 17/10/18.
- 7.- (7120) SR. JUAN CARLOS RIOS: manifiesta su rechazo al dictamen por mentiras del letrado Campero y solicita se realice un careo entre ambos. Se resolvió: a consideración del Consejo Directivo.
- 8.- (7121) DIRECCION DE INGRESOS MUNICIPALES: remite copia de la resolución general 16/2018. Se resolvió: difundir.
- 9.- (7208) DR. JORGE AGUSTIN ROMERO: solicita licencia profesional. Se resolvió: conceder la licencia solicitada por el plazo de 10 días hábiles a partir del 17/10/18.
- 10.- (7237) DR. JUAN CARLOS LOPEZ CASACCI: solicita licencia profesional. Se resolvió: conceder la licencia solicitada por el plazo de 4 días hábiles a partir del 17/10/18.
- 11.- (7123) JUZGADO PENAL DE INSTRUCCIÓN DE LA I NOM.: informa que los letrados Antonio Moreno y Máximo Paliza no hicieron los aportes de ley 6059. Se resolvió: remitir copia a la Caja de Abogados.
- 12.- (7170) ESCUELA JUDICIAL DEL CAM: solicita préstamo del Salón de Actos y/o SUM para las fechas 22/10, 23/10 y 24/10. Se resolvió: hacer lugar a lo solicitado.
- 13.- (7171) FACA: agradece el esfuerzo realizado por el Colegio en el proceso electoral del representante ante el Consejo de la Magistratura. Se resolvió: tomar conocimiento.
- 14.- (7076) FEPUT: remite entradas para la obra de teatro "Los maridos engañan de 7 a 9" a realizarse el 13/10 en el Centro Cultural Vira. Se resolvió: comprar las dos entradas ofrecidas.
- 15.- (7186) DRA. ELENA MARIA BEDRAN: solicita licencia profesional. Se resolvió: no hacer lugar a lo solicitado en razón de habersele otorgado el plazo máximo previsto en la ley vigente.
- 16.- (7221) DRA. BRENDA AVELLANEDA: solicita licencia profesional. Se resolvió: estando suspendida la solicitante no es posible hacer lugar a su pedido.

17.- (7217) DRA. LEILA HASSAN: presenta rendición de cuentas de gastos de la convivencia del segundo modulo de año 2018. Se resolvió: tomar conocimiento y girar a tesorería.

18.- (7218) EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA DE TUCUMAN: remite copia de la acordada N° 1171/18 que llama a concurso para cubrir la vacante de Prosecretario Médico para la oficina de Violencia Domestica del Centro judicial de Monteros. Se resolvió tomar conocimiento.

19.- (7222) DR. ALDO AGÜERO: presenta denuncia contra el letrado Gustavo Marcelo Palacios. Se resolvió: darle trámite ordinario. Correr traslado con las copias respectivas al letrado denunciado para que en un plazo de 10 (diez) días hábiles efectúe el descargo que estime pertinente. Cumplido, pase a la comisión de ejercicio de la profesión.

20.- (7242) CONSEJO VIRAL: invita a la "Jornada de capacitación sobre aspectos legales del odio y la violencia en redes sociales" a realizarse el 18/10 en el Centro Cultural Virla. Se resolvió: difundir.

21.- (7122) DRA. MARIA RAQUEL FONIO: interpone recurso de reconsideración en el expte. N° 15/14. Se resolvió: agregar a la causa y girar a la Comisión de Ejercicio de la Profesión.

22.- (7103) DR. SERGIO RICCIUTI: plantea prescripción en el expte. N° 130/16. Se resolvió: agregar a la causa y girar a la Comisión de Ejercicio de la Profesión.

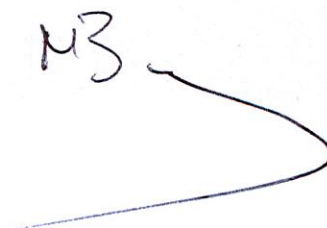
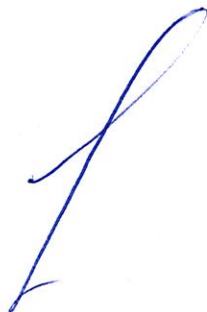
23.- (7248) EXCMA. CAMARA EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO - SALA II: corre traslado de la demanda Moreno Margarita Elizabeth c/ Colegio de Abogados de Tucumán s/ recurso de Apelación y solicita se remita las actuaciones vinculadas a la resolución impugnada. Se resolvió: girar al Dr. Luis Rodriguez Vaquero.

24.- (7223) EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA DE TUCUMAN: contesta pedido del Colegio sobre sentencias emitidas por el Tribunal referidas a las intervenciones del Abogado del Niño. Se resolvió: girar a la Dra. Flaviana Yubrin.

25.- (7249) DR. ANDRES VILLAFAÑE: solicita licencia profesional. Se resolvió: conceder la licencia solicitada por el plazo de 15 días hábiles a partir del 18/10/18.

LOS ASUNTOS QUE DEL ORDEN DEL DIA FIGURAN RESUELTOS POR PRESIDENCIA Y QUE NO FUERON OBSERVADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO SE CONSIDERAN APROBADOS SEGÚN LO RESUELTO.

FIN.



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in all financial dealings.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.

3. The third part of the document describes the process of identifying and evaluating risks. It discusses the different types of risks and the strategies used to mitigate them, ensuring that the organization remains resilient in the face of uncertainty.

4. The fourth part of the document focuses on the implementation of the findings and recommendations. It provides a detailed plan of action, including specific steps and timelines, to ensure that the organization effectively addresses the identified issues.

5. The fifth part of the document discusses the importance of ongoing monitoring and evaluation. It stresses the need for regular reviews and updates to the plan, ensuring that the organization remains aligned with its goals and objectives.

6. The sixth part of the document concludes with a summary of the key findings and a final call to action. It encourages all stakeholders to work together to implement the recommendations and achieve the organization's long-term success.

7. The seventh part of the document provides a list of references and sources used in the research. It includes books, articles, and other relevant materials that provide further insight into the topics discussed in the document.

8. The eighth part of the document contains a list of appendices and additional information. This includes detailed data tables, charts, and other supporting documents that provide a more comprehensive view of the research findings.